

«УТВЕРЖДЕН»

Постановлением Главы
МР «Дербентский район»

от «26» декабря 2019г. № 353



УСТАВ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа-сад имени
Курбанова Сеида Джамаловича»
села Нижний Джалган

«ПРИНЯТ»

на заседании Общего собрания
трудового коллектива

Протокол № 3 от «12» декабря 2019 г.

Директор МБОУ «Школа-сад»

Агаева З.С.



Республика Дагестан
МР «Дербентский район»

2019 год

Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа-сад имени Курбанова Сеида Джамаловича" села Нижний Джалган, (именуемое далее - "Учреждение"), является общеобразовательной организацией, обеспечивающей реализацию прав граждан на общедоступное и бесплатное начальное общее образование по основным общеобразовательным программам, по образовательным программам дошкольного образования, а также на присмотр и уход за детьми.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Администрация муниципального района «Дербентский район» (именуемая далее – «Учредитель»).

Местонахождения Учредителя: РД, г. Дербент, ул. Гагарина, 23.

1.3. Наименование Учреждения на русском языке:

Полное - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа-сад имени Курбанова Сеида Джамаловича" села Нижний Джалган.

сокращенное – МБОУ «Школа-сад имени Курбанова Сеида Джамаловича» села Нижний Джалган.

1.4. Местонахождение Учреждения (почтовый адрес) - Россия, Республика Дагестан, Дербентский район, село Нижний Джалган, ул. Гоголя, 27.

Индекс: 368612.

1.5. Координацию и контроль за деятельностью Учреждения осуществляет МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» (далее – Управление). Место нахождения Управления: РД, г. Дербент, ул. Буйнакского, д. 10.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Дагестан, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами, Законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Дагестан, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом Учреждения.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени реализует предоставленные права и выполняет обязанности, имеет право выступать истцом и ответчиком в суде, вести уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

- 1.8. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Управлению, Учредителю и иным предприятиям, учреждениям, организациям, юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.
- 1.9. Ведение бухгалтерского учета Учреждения обеспечивается МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» МР «Дербентский район» на основании заключенного договора.
- 1.10. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 1.11. Учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Учреждение может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.
- 1.12. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, предусмотренные соответствующими локальными актами.
- 1.13. Учреждение вправе создавать филиалы по согласованию с Учредителем и Управлением, по месту нахождения создаваемого филиала.
- 1.14. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), по предварительному согласованию Учредителя.
- 1.15. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, административной, научно-методической, финансово-экономической и хозяйственной деятельности, подборе и расстановке кадров в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством и Республики Дагестан, Учредителем, Управлением и настоящим Уставом.
- 1.16. Учреждение самостоятельно в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.17. Прием на работу в Учреждение педагогических и иных работников

осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

1.18. В Учреждении обеспечивается равный доступ к образованию обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

1.19. Учреждение обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

1.20. Учреждение имеет право на предоставление платных образовательных услуг в соответствии с нормами действующего законодательства. Порядок предоставления Учреждением платных образовательных услуг определяется Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации и в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг Учреждения.

1.21. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

1.22. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

1.23. Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.24. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к

таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.25. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

1.26. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральным законодательством, законодательством Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения является:

- реализация образовательных программ дошкольного образования, уход и присмотр за детьми;
- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования, в том числе адаптированным образовательным программам, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования детей различной направленности;
- становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);
- развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности, развитие интереса к познанию и творческих

способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.3. Основными структурными единицами Учреждения являются группы воспитанников дошкольного возраста (далее - группа) и классы обучающихся по программам начального общего образования (далее – начальные классы).

2.4. В целях реализации принципа преемственности общего образования Учреждение организует обучение по программам дошкольного образования различной направленности.

Основными задачами Учреждения являются:

охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.5. Группы в Учреждении имеют общеразвивающую направленность, в которых осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой Учреждения.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.6. Группы по времени пребывания воспитанников функционируют в режиме сокращенного дня (10-часового пребывания) и 5-дневной рабочей недели.

2.7. Количество групп в Учреждении определяется в зависимости от санитарных норм, условий образовательного процесса, предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования.

В Учреждение принимаются дети в возрасте от 3 лет.

В Учреждении функционируют следующие группы:

- младшая группа; возраст детей: от 3-х до 4-х лет; наполняемость группы детьми: 15-20 детей.

- средняя группа; возраст детей: от 4-х до 5-ти лет; наполняемость группы детьми: 20-25 детей.

- старшая группа; возраст детей: от 5-ти до 7-ти лет; наполняемость группы детьми: 20-25 детей.

Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 кв. м на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

2.8. Комплектование групп Учреждения на новый учебный год производится ежегодно в сроки с 31 мая до 15 августа включительно, в остальное время проводится доукомплектование Учреждения в соответствии с приказом о комплектации групп.

2.9. Порядок комплектования Учреждения определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При установлении порядка комплектования Учреждения обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации. Учреждения комплектуются детьми, поставленными на учет для предоставления места в дошкольном учреждении.

2.10. Учет осуществляется в целях обеспечения "прозрачности" процедуры приема детей в Учреждение, избежание нарушений прав ребенка при приеме в Учреждение, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в учреждениях на конкретную дату для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста.

2.11. Учет осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

Учет осуществляет уполномоченный Учредителем соответствующий орган. Учет может производиться на электронном и (или) бумажном носителях с указанием фамилии и имени ребенка, его возраста (числа полных лет), даты постановки на учет и желаемой даты предоставления места в Учреждении. Форма учетного документа утверждается соответствующими органами.

2.12. Критериями принятия решения о предоставлении места в Учреждении являются:

- наличие прав на внеочередной, первоочередной прием в Учреждение, получение содействия в устройстве ребенка в Учреждение;
- очередность постановки на учет;
- наличие мест в Учреждении;

-соответствие возраста ребенка условиям предоставления муниципальной услуги.

2.13. Прием детей в Учреждение производится на основании следующих документов:

- заявление родителей о приеме ребенка;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя);
- медицинская справка о состоянии ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
- документы (подлинники), удостоверяющие право на прием ребенка в Учреждение во внеочередном (первоочередном) порядке.

Тестирование детей при приеме их в Учреждение, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

2.14. Внеочередным правом приема в Учреждения пользуются:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;
- дети прокуроров;
- дети судей;
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

2.15. Первоочередным правом приема в Учреждение пользуются:

- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- дети сотрудников полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо

вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери).

2.16. При приеме в Учреждение запрещается отбор детей в зависимости от пола, национальности, языка, социального происхождения, отношения к религии, убеждения их родителей (законных представителей).

2.17. На основании поданных заявлений о зачислении в Учреждение по программа дошкольного образования разрабатываются предварительные списки распределения по возрастным группам. После составления предварительных списков между родителями ребенка (законными представителями) и Учреждением заключается договор, определяющий права, обязанности и ответственность Учреждения и родителей ребенка, длительность пребывания, режим посещения, а также порядок и размер платы за содержание ребенка в Учреждении.

2.18. Воспитанник считается принятым в Учреждение с момента подписания договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка. После подписания договора составляются окончательные списки распределения по возрастным группам.

2.19. Родителям или иным законным представителям может быть отказано в приеме ребенка в Учреждение в следующих случаях:

- отсутствия свободных мест в соответствующих возрастных группах;

- ребенок по состоянию здоровья нуждается в особом уходе.

2.20. Отчисление ребенка из Учреждения осуществляется при расторжении договора с его родителями (законными представителями). Договор с родителями (законными представителями) ребенка может быть расторгнут, помимо оснований предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- по соглашению сторон договора;

- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в Учреждении данного вида;

- за несвоевременную плату родителей (лиц, их заменяющих) за содержание ребенка в Учреждении;